

# Bac Pro Technicien Géomètre - Topographe

Titre à finalité professionnelle « Bac Pro Technicien Géomètre-Topographe » - Diplôme reconnu par l'État de niveau 4 -  
Enregistré au RNCP N°4895 - code NSF 231 - code diplôme 40023103 -  
Date d'échéance de validité du titre par décision de France Compétences au 01/01/2025.  
délivré par LE MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

## Formation en apprentissage et en mixité de public

La mixité de public est un dispositif pédagogique qui regroupe dans une classe des apprenants de statut différent : alternant et scolaire. L'apprenant peut changer de statut au cours du cycle de formation permettant la sécurisation de son parcours.



**Contrat d'apprentissage sur 2 ans**  
**1350 heures de formation**

Début du contrat d'apprentissage possible à tout moment



**2 jours en entreprise**  
**3 jours au Lycée**

**et 16 semaines complètes en entreprise chaque année\***

\*le calendrier peut varier pour tenir compte des périodes d'activités fortes en entreprise



**Certification  
de niveau 4**



**Lycée Professionnel Privé Charmilles**  
15 rue Montesquieu  
38100 Grenoble



**Aucun frais de scolarité  
pour l'apprenti**



**Formation accessible à  
tous types de handicap**

## En partenariat avec



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE ET  
DE LA JEUNESSE

**La Région**  
Auvergne-Rhône-Alpes

## Prérequis

**Âge :** contrat d'apprentissage jusqu'à 29 ans révolus - plus de 30 ans.

**Niveau d'entrée :** Seconde professionnelle, Seconde générale, 1ère ou Terminale toutes spécialités ou tout diplôme de niveau V (CAP/BEP).

Motivation à exercer le métier visé. Aptitude, agilité et maturité nécessaires pour réussir son apprentissage dans un dispositif "mixité".

## Après la formation

### Suite des parcours possibles :

Une poursuite d'études est envisageable en BTS ou en Mention Complémentaire le plus souvent en alternance. Exemples de formations possibles :

- BTS Métiers du géomètre-topographe et de la modélisation numérique
- BTS Travaux publics

## Contacts

**Françoise ROMERO**  
**Directrice Adjointe**  
04 76 12 16 75  
fromero@les-charmilles.fr

**Alice DANESHAD**  
**Référente mobilité international**  
04 76 12 97 20  
adaneshad@les-charmilles.fr

**Pascale SINNER**  
**Référente handicap & Innovation Pédagogique**  
04 76 03 74 08  
psinner@les-charmilles.fr

## Objectifs pédagogiques

Le Géomètre-Topographe doit être capable de :

- Préparer une implantation, un bornage
- Acquérir et traiter des données : détecter des réseaux, ausculter des ouvrages
- Exploiter des données : diviser une propriété
- Communiquer avec les corps de métiers

## Terrain d'accueil

Le géomètre-topographe exerce son activité dans les cabinets de géomètres-experts, dans les entreprises de topographie, du BTP, de travaux-publics, dans les services techniques des administrations et des collectivités, dans les entreprises gestionnaires de réseaux, dans le secteur de l'environnement.

Ce professionnel est amené à participer à l'ensemble des activités du géomètre, dans cinq domaines :

- la topographie,
- le foncier,
- les techniques immobilières,
- l'urbanisme, le paysage et l'aménagement
- d'autres interventions (mise en place de systèmes d'information géographique par exemple).

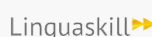
Il peut travailler aussi bien en extérieur, sur le terrain, à l'aide d'un matériel de haute technicité (drone, tachéomètre, scanners laser, etc) qu'en intérieur, avec des logiciels professionnels dédiés au calcul et au dessin assisté par ordinateur.

## Modalités d'inscription

Le Bac Pro Technicien Géomètre-Topographe est accessible pour les élèves issus de :

- 2nde ou 1ère pour une entrée en 1ère professionnelle
- Inscription après rendez-vous avec la Direction de l'établissement
- Dossier de candidature complété
- Participation à la réunion d'information et à l'entretien de vérification des prérequis
- Participation aux ateliers de recherche d'entreprises le cas échéant
- Signature d'un contrat ou attestation d'engagement de l'employeur

## Les + des Charmilles



## Contenu de formation et modalités d'évaluation

| Épreuves / Matières                                  | Volume horaire | Coeff     | Type           |
|------------------------------------------------------|----------------|-----------|----------------|
| Épreuve scientifique et technique                    |                |           |                |
| - Mathématiques                                      | 120            | 1.5       | CCF            |
| - Physique/chimie                                    | 120            | 1.5       | CCF            |
| Analyse d'un dossier                                 |                | 2         | CCF            |
| Production de documents techniques et juridiques     |                | 2         | Ponctuel écrit |
| Traitement numérique des données                     | 450            | 2         | Ponctuel écrit |
| Présentation d'un dossier d'activités                |                | 2         | CCF            |
| Saisie de données                                    |                | 2         | CCF            |
| Exploitation des mesures de terrain                  |                | 2         | CCF            |
| Économie et gestion                                  | 50             | 5         | CCF            |
| Prévention, santé, environnement                     | 50             | 1         | CCF            |
| Anglais :<br>écrit,<br>oral                          | 120            | 1<br>1    | CCF            |
| Français                                             | 120            | 2.5       | Ponctuel écrit |
| Histoire-géographie et enseignement moral et civique | 120            | 2.5       | Ponctuel écrit |
| Arts appliqués et culture artistique                 | 50             | 1         | CCF            |
| Éducation physique et sportive                       | 100            | 1         | CCF            |
| Projet :<br>présentation orale<br>note du livret     | 50             |           |                |
|                                                      | <b>1350</b>    | <b>26</b> |                |

Conditions de présentation à l'examen :

- Avoir été inscrit à l'examen par le LPP
- Avoir réalisé le nombre d'heures en entreprise et au LPP prévu par le contrat

Afin d'aider l'alternant à progresser, des évaluations régulières en cours de formation lui permettent de se situer par rapport aux objectifs à atteindre :

- Évaluation des acquis en centre de formation (évaluations formatives, productions personnelles, entraînement aux épreuves, questionnaire oral par soutenance...)
- Évaluation en entreprise (entretiens tripartites avec le maître d'apprentissage)
- Entretiens individuels d'évaluation formative, de régulation, de bilan jusqu'à l'inscription à la certification visée

➔ **Modalités des épreuves certifiantes** : Contrôle en Cours de Formation (CCF)

Contrôles ponctuels écrits et/ou oraux

Epreuves pratiques

## Conditions de présentation à la diplomation

Le baccalauréat professionnel est un diplôme national. Il permet l'insertion professionnelle des candidats reçus. Il comporte sept épreuves obligatoires. Les candidats peuvent aussi choisir de passer jusqu'à deux épreuves facultatives, au maximum (choix possible : langue vivante, EPS et mobilité).

Le candidat présente toutes les épreuves au cours d'une même session : cette forme globale est obligatoire.

Pour réussir son examen, il faut obtenir une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20.

Pour les candidats ajournés, une épreuve orale de contrôle est prévue pour les candidats qui ont obtenu :

- une note moyenne générale égale ou supérieure à 8 et inférieure à 10/20;
- et une note égale ou supérieur à 10/20 à l'épreuve qui évalue la pratique professionnelle.

À l'issue de l'épreuve de contrôle sont déclarés admis les candidats qui ont obtenu une note moyenne ou au moins égale à 10/20 (moyenne entre la note obtenue à cette épreuve et la note moyenne obtenue aux épreuves obligatoires).

## Ressources

Les équipes pédagogiques sont issues du monde professionnel, et entendent ancrer leurs méthodes dans la réalité des entreprises. De nombreuses interventions sont prévues tout au long de la formation pour apporter des témoignages de professionnels.

## Méthodes mobilisées

- Formation par la voie d'apprentissage. Pédagogie de l'alternance.
- L'enseignant/formateur construit des séquences d'apprentissage en lien avec les expériences en entreprise des alternants et leur métier préparé
- Des outils de liaison relatifs au suivi de l'apprentissage sont mis en place, en particulier le livret d'apprentissage dont l'utilisation est obligatoire
- Des visites de suivi sont menées par le tuteur académique ; un dialogue régulier est noué avec les maîtres d'apprentissage

Pédagogie active privilégiant :

- Les mises en situation ou simulations individuelles et collectives de résolution de problèmes (exercices pratiques, travaux sur plateaux techniques)
- La mobilisation des savoirs acquis en cours théoriques sur l'élaboration de projets
- Une organisation coopérative des apprentissages
- Une responsabilité personnelle de l'alternant(e) (plan de travail, auto-évaluation) pendant les temps de remédiation

Le Pôle Innovation met à disposition des apprenants des outils pédagogiques innovants.

## Modalités financières

### Aucun frais de scolarité pour l'apprenti.

La formation est éligible à la prise en charge financière par l'Opérateur de Compétences (OPCO) de l'entreprise d'accueil.

Pour les contrats de professionnalisation : nous contacter pour un devis.

Coût de prise en charge par l'OPCO préconisé par France Compétences hors accord de branche : 7 700 €.

## Rémunération de l'alternant - contrat d'apprentissage

L'apprenti perçoit une rémunération déterminée en pourcentage du SMIC.

| Année d'exécution du contrat | Apprenti de - de 18 ans | Apprenti de 18 à 20 ans | Apprenti de 21 à 25 ans | Apprenti de 26 ans et + |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1ère année                   | 27 %                    | 43 %                    | 53 %*                   | 100 %*                  |
| 2ème année                   | 39 %                    | 51 %                    | 61 %*                   | 100 %*                  |
| 3ème année                   | 55 %                    | 67 %                    | 78 %*                   | 100 %*                  |

\*Toutefois, sa rémunération peut être supérieure au SMIC si l'entreprise applique des accords (de convention collective ou de branche professionnelles, d'entreprises...) proposant un salaire minimum supérieur au SMIC. En cas de succession de contrats, la rémunération est au moins égale au minimum légal de la dernière année du précédent contrat (même employeur ou nouvel employeur)

### Cas particuliers :

- Vous étiez déjà en contrat d'apprentissage, dans le cas d'une succession de contrats chez le même employeur ou un nouvel employeur pour un nouveau diplôme : maintien du salaire initial (augmentation seulement si modification de la tranche l'âge).
- Vous poursuivez un parcours en formation en apprentissage après une 1ère année de BTS ou BTSA sous statut scolaire : La rémunération sera celle d'une 2e année d'exécution du contrat.
- Une majoration de 15 points est applicable à la rémunération réglementaire à laquelle peut prétendre l'apprenti au jour de la conclusion de ce nouveau contrat, si les 3 conditions cumulatives suivantes sont remplies :
  - diplôme ou titre de même niveau que celui précédemment obtenu
  - qualification en rapport direct avec celle qui résulte du diplôme ou titre précédemment obtenu ;
  - durée du contrat inférieure ou égale à 1 an.

À défaut de remplir ces 3 conditions, la majoration de 15 points ne s'applique pas.

## Rémunération de l'alternant - contrat de professionnalisation

L'alternant perçoit une rémunération déterminée en pourcentage du SMIC.

| Ancienneté, âge                                                                     | - de 21 ans | 21 ans et + | 26 ans et +                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------|
| Titulaire d'un diplôme à finalité non professionnelle (Bac général)                 | 55 %        | 70 %        | Au moins le SMIC ou rémunération minimale conventionnelle |
| Titulaire d'un diplôme à finalité professionnelle (Bac Pro, Bac Techno, BTS et BUT) | 65 %        | 80 %        | Au moins le SMIC ou rémunération minimale conventionnelle |

## Aides aux apprentis (sous conditions)

- ✓ Aide au financement du permis de conduire de 500 € pour les apprentis à partir de 17 ans
- ✓ Pack Office 365 Étudiant
- ✓ Inscription au programme Orthodidacte
- ✓ Aide aux transports
- ✓ Carte Étudiante des Métiers (tarifs réduits)
- ✓ Pass Région
- ✓ Fonds Social Apprentis

## Dates de la formation

| Année de la formation | Promotion | Date de début | Date de fin  |
|-----------------------|-----------|---------------|--------------|
| 1ère année            | 2024-2025 | Sept 2024     | Juillet 2025 |
| 2ème année            | 2025-2026 | Sept 2025     | Juillet 2026 |

Les inscriptions sont ouvertes à compter de janvier 2024. Le contrat d'apprentissage peut débuter en entreprise 3 mois avant la date de début de la formation ou 3 mois après.

Intégration ou passerelle possible en cours d'année.

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences, après accord du certificateur.

## Statistiques

| Taux de réussite                                                                   | 2023                    | 2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|
| Taux de réussite <u>global</u> de la formation*                                    | NOUVEAU<br>RENTRÉE 2025 |      |
| Taux de réussite des <u>apprentis</u> de la formation**                            |                         |      |
| <b>Taux de rupture</b>                                                             |                         |      |
| <b>Suivi post-formation</b><br>(enquête réalisée 6 mois après la fin de formation) |                         |      |
| Insertion professionnelle                                                          |                         |      |
| Taux de poursuite d'étude                                                          |                         |      |
| <b>Satisfaction globale apprenti(e)</b>                                            |                         |      |
| <b>Satisfaction globale entreprises</b>                                            |                         |      |

\* Taux de réussite global : Nb de candidats ayant réussi l'examen / Nb de candidats présents à l'examen (tous statuts confondus) x100

\*\* Taux de réussite des apprentis de la formation : Nb de candidats ayant réussi l'examen / Nb de candidats présents à l'examen (sous statut d'apprenti) x100